

譲りますコーナー 物品譲渡 確約書

年__月__日

譲り主 殿
管理人 殿

私は、下記の物品譲渡を受けるに当たり下記の事項を十分に理解したうえで、規則に同意して記載の物品の譲渡を受けることにしました。譲渡を受けた後は、いかなる理由があってもキャンセルや返品を行いません。どうしても不要な場合は、私の責任において貰い手を捜すか、私の費用で処分するかして、
譲り手の方や管理人に迷惑をかけない事を誓約いたします。

(物品の譲渡を受ける場合の規則)

- 1 物品は有料、無料を問わず先輩から後輩へ、前使用者から次の使用者へ、資源の未来へのプレゼントです大切に使用して感謝しましょう。
- 2 この書類を提出後はキャンセルや返品は出来ませんのでご理解の上お申し込み下さい。
- 3 多くの場合は、譲り主は先に転居していきますので、遠方の方は入居時には直接会えない事が多く、物品も写真以外は事前に直接見られない場合も有ります。事前に見にこられる場合は見学の手配をしますが、後日になってからキャンセルすると引き取り手がなくなります。特に大型の家具や家電はリサイクル費用が掛かりますので、以降は譲り受け者に責任を持っていただきます。
- 4 管理人は、出来るだけ双方に協力できるように仲介いたします。可能な限り家電製品などの動作確認には立会い大きな問題が無い様に確認しますが、物品の性能や安全性を保証するものではありません。
- 5 引渡し日に来られない場合は管理人が代わりに受け取り簡易保管をします事をご了承下さい。

(譲渡を受ける物品)

(品名)	(有料のみ記入)	(引渡し日メールでお知らせ)
①	(円)	(月 日 頃)
②	(円)	(月 日 頃)
③	(円)	(月 日 頃)
④	(円)	(月 日 頃)
⑤	(円)	(月 日 頃)
⑥	(円)	(月 日 頃)

譲り受け者			
館名 ()	号室	(マンションの場合は館名・部屋番号を必ず記入してください)	
氏名	印	(学生の場合も本人の名前で記入してください)	
生年月日	年 月 日	生まれ	
学校名(又は勤務先)	学部	科	4月より()回生
住所	〒		
電話番号	(引越し前の場合は実家など現在の家の住所と電話番号)		
携帯番号			
※本人確認の為全て記入してください。個人情報保護のため記入内容は他の目的には使用しません。			