

第4回 運営推進会議議事録

日 時：平成30年3月10日(土) 11:00～12:00

場 所：デイサービスセンターみのり

1、施設長挨拶

デイサービスセンターみのり

2、参加者の自己紹介

3、施設概要

4、利用登録状況

5、行事・レク・研修・会議の実施報告

6、ヒヤリハット・事故及び苦情報告

7、高校生ボランティア活動状況

8、意見交換と評価(感想)

9、閉会

1) 第4回デイサービスセンターみのり運営推進会議の開催についての挨拶

2) 会議出席者

【運営推進会議委員】

ご家族代表	1名
老人福祉員	1名
大宅地域包括支援センター	1名

【デイサービスセンターみのり関係者】

施設長	1名
介護職員	1名

3) 施設概要

平成30年3月現在

名称	デイサービスセンターみのり
所在地	京都市山科区大宅烏井脇町3番地
開設年月日	平成23年8月8日
サービスの種類	地域密着型通所介護・介護予防型デイサービス
一日の利用定員	10名
対応地域	京都市内（山科区、伏見区醍醐）
提供日	月 火 水 木 金 （12月29日から1月3日は休み）
営業時間	8:30～17:30
提供時間	9:15～16:20
職員	管理者（兼務1名） 生活相談員（兼務2名） 介護職員（兼務2名 専任6名） 機能訓練指導員（兼務1名） 経験年数（10年以上4名、5年以上2名、3年以上2名）
資格	社会福祉主事（1名） 介護福祉士（5名） 介護支援専門員（1名） 柔道整復師（1名） その他ヘルパー2級以上（3名） ※資格は重複しています。
情報の公表方法	ホームページ、区役所提出

※30年1月：職員評価実施

- ・全職員を対象に本年度の職員評価を実施致しました。

※30年2月：処遇改善加算I算定決定

4) 利用登録者概要

平成30年3月現在

登録者数	16名
介護度別登録者数	要介護1(3名) 要介護2(7名) 要介護3(4名) 要介護4(1名) 要介護5(1名)
	要支援(0名)
登録状況	月(10名) 火(5名) 水(9名) 木(6名) 金(8名)
平均年齢	80.7歳

前回(平成29年9月)

登録者数	15名
介護度別登録者数	要介護1(4名) 要介護2(6名) 要介護3(2名) 要介護4(1名) 要介護5(1名)
	要支援(1名)
登録状況	月(8名) 火(5名) 水(8名) 木(4名) 金(9名)
平均年齢	80.5歳

5) 行事・レクリエーション・研修・会議の実施報告

【誕生日会実施状況】

9月 0名
10月 1名
11月 2名
12月 2名
1月 1名
2月 2名

内容：誕生日ケーキ、記念撮影と寄せ書きの色紙プレゼント

【行事实施状況】

9月 敬老の日(特別食、記念撮影、写真立て作り)
10月 運動会
12月 クリスマス、忘年会(お鍋、ゲーム、ビンゴ大会)
1月 初詣(岩屋神社参拝)

【研修報告】

10月 非常災害時の対応に関する研修(山科消防署指導)
・火災時の初期消火・通報・避難誘導
12月 機能訓練実施内容と目的についての研修
・機能訓練加算について
・機能訓練実施による効果と目的についての理解
・個別の実施内容についての理解
2月 介護予防及び介護度進行予防に関する研修
・介護予防の定義と実施内容を知る

【会議報告】

- 1月 サービス検討会議
 - ・ 介助時の問題点
 - ・ 生活状況及び支援に関する問題点
- 2月 事故発生予防・防止・権利擁護会議
 - ・ 権利擁護に取り組む必要性

【今後の会議予定】

- 3月 満足度検討会議
 - ・ 年2回の満足度調査を実施しています。

6) 【事故報告・ヒヤリハット及び苦情報告】

- ・ 11月：ヒヤリハット1件（ご飯がお粥状態になってしまった）
- ・ 1月：ヒヤリハット1件（テーブルのコップが倒れる）
- ・ 1月：事故 1件（転倒）
- ・ 1月：苦情 1件（下記内容記載）
- ・ 2月：ヒヤリハット1件（車イス介助時の接触）

【苦情報告】

- ① 1月30日に男性ご利用者よりCMへ1件の苦情がありました。
 - ・ 自宅訪問し話をお聞きし、直接謝罪して解決しております。
 - ・ 内容は、機能訓練が原因で、「右大腿部が痛くなり歩けない」
 - ・ 機能訓練で痛めたとは考えにくい症状であることや利用者様には精神疾患があり原因は不明だが、数日前の利用時、他の利用者様が座っている椅子を邪魔だといって強く右足で蹴った事があり、そのときの衝撃から受傷した可能性も考えられる。

7) 高校生ボランティアの受け入れ

- ・ 平成30年1月より1名の高校生がボランティア活動されています。
- ・ 活動内容は、主に利用者様とのコミュニケーションです。
- ・ 話し相手や折り紙などをして頂いています。
- ・ 週2回程度実施

8) 意見交換と評価(感想)

質問1: (ご家族)

昨年自宅の階段で転倒したことがあり、一人で2階に上がらないように注意しているが、家族の言うことをあまり聞かないので困っている。
また、自宅トイレで転倒しそうになってヒヤットすることがあるが、あまり注意すると怒りだすので対応に困っている。

出来れば、デイの職員からも言ってほしいとのことであった。

回答 1：(施設長)

転倒があつてから直ぐにご本人へは、ご自宅で一人の時は危険なので2階へ上がらないようにお声掛けを行ったことを伝える。

その後、自宅での転倒についてご家族に質問すると、転倒はされていないとのことであった。

ご家族が注意すると、反発されている様子であるため、出来るだけ職員からも、お話をして対応するように伝える。

感想 1：(大宅包括)

苦情報告の件は、しっかり報告書も作成されており、何度も同じ利用者様から苦情が出ているにも関わらず、3年もご利用が継続されているということは対応がしっかりされていると認識出来るので良いと思う。

小規模ならではの対応と感じました。

感想 2：(老人福祉員)

話を聞くと、精神疾患の利用者様は対応が大変であると感じました。

- ・次回30年9月予定の第5回運営推進会議の出席確認・連絡方法等
- ・構成員は、同じメンバーで同意を得る。
- ・連絡は、FAXにて事前にお知らせします。

9) 閉会の挨拶

施設長は、本日の会議出席を感謝し、運営推進会議終了を告げ、次回開催への協力をお願いし閉会とした。