

京都市ミニバスケットボールスポーツ少年団 役割分担表	2017年度(第12回) 年間役割分担	追加
-----------------------------------	----------------------------	-----------

各チームの保護者で責任を持って担当者に確認しておいてください。特に**体育館への対応**は対外的なモノなので遺漏のない様に **団の責任者が確実に対応**して下さい。723-5283 こども体育館

開・閉会式表彰式司会進行	司会進行	西の京米ニ	桃山深草	K-style	御所南	鳳徳	修学院	京ミニ	加茂川
---------------------	-------------	-------	------	---------	-----	----	-----	-----	-----

マニュアル通りに進行する
 当日の朝にそれぞれの**チームの担当者名・来賓の名前を確認**する

会場諸注意	会場諸注意	久我	加茂川	北白川	下京Jr	西の京米ニ	京ミニ	修学院	K-style
--------------	--------------	----	-----	-----	------	-------	-----	-----	---------

マニュアル通りに進行する

ルール・競技上の注意	ルール・競技上の注意	修学院	京ミニ	加茂川	御所南	桃山深草	鳳徳	京ミニ	(北白川)
-------------------	-------------------	-----	-----	-----	-----	------	----	-----	-------

マニュアル通りに進行する

大会の競技要項に従う

スコアシート準備	坪	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野
-----------------	---	----	----	----	----	----	----	----	----

対戦表準備	坪	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野	坪野
--------------	---	----	----	----	----	----	----	----	----

賞状準備	稲	稲葉	稲葉	稲葉	稲葉	稲葉	稲葉	稲葉	稲葉
-------------	---	----	----	----	----	----	----	----	----

宣誓	宣誓	西の京米ニ	桃山深草	K-style	御所南	鳳徳	修学院	京ミニ	加茂川
-----------	-----------	-------	------	---------	-----	----	-----	-----	-----

各チームで指名しておく(何名でも可)
 当日の朝に**チームの児童名を司会進行係に報告**する

お茶	お茶	修学院	西の京米ニ	加茂川	御所南	桃山深草	鳳徳	京ミニ	北白川
-----------	-----------	-----	-------	-----	-----	------	----	-----	-----

指導者・審判・役員用のお茶・コーヒー・紅茶等を購入してくる(領収書は稲葉連盟長まで)
 紙コップ等はゴミになるので、湯飲みを使用すればいいと思います。湯飲み等の片付けも。

表彰する人	表彰する人	久我	加茂川	北白川	下京Jr	西の京米ニ	京ミニ	修学院	K-style
--------------	--------------	----	-----	-----	------	-------	-----	-----	---------

賞状を読み上げて渡す

講評係	講評係	修学院	京ミニ	加茂川	御所南	桃山深草	鳳徳	京ミニ	北白川
------------	------------	-----	-----	-----	-----	------	----	-----	-----

簡単な講評を述べてください

会場責任者	会場責任者	西の京米ニ	桃山深草	K-style	御所南	鳳徳	修学院	京ミニ	加茂川
--------------	--------------	-------	------	---------	-----	----	-----	-----	-----

特にどうという事はないですが、何かあったときに館の人が連絡してきります。

入館時に、氏名とチーム名を告げ会場責任者であることを伝える。途中で交代する場合もその旨を確実に伝える。

館の人から駐車場のカギを預かり、開錠してからフロア本部で貸出簿とともに保管する。

清掃・片付け等確認後、**報告用紙に必要事項を記入して館の人に引き継ぎ、退館**する

ネームプレート

当日使用されたネームプレートを回収し、番号順に並べてたばねる。**枚数の確認も。**

最初に何枚あったかを確認しておく。

清掃係

フロアは子供にさせます。男女トイレ(汚物入れも確認)・更衣室清掃を並行して実施してください。

子供が退館後ロビー・会議室の清掃(モップでごみを集めて掃除機で吸い取る)をしてください。

駐車場係

駐車場のカギは必ず会場責任者が取りに行ってください。

8時30分には来てください。 駐車票を確認。 奥から順番に詰めるよう指示。

送迎だけの車も駐車場に招き入れて、前の道路上で止まらないようにしてください。

9時10分くらいを目途に、施錠して体育館へ戻ってください。

入って左側の駐車スペースは来賓・緊急用に空けておいてください。

優先使用(リーグ戦)時の駐車場係は 使用チームで決めてください。

会場 当 番									
	西の京米ニ	桃山深草	K-style	御所南	鳳徳	修学院	京ミニ	加茂川	

男女登録チーム数に違いが出てきて、役割分担のローテーション組みにくくなりましたので、今年から保護者の役割分担を上記のようにしました。ご承知おきください。